

交際費・会議費明細

年 月 日

日時	年 月 日 () 時 分		
相手先 出席者	計 名		
当 方 出席者	計 名		
場所			
支出金額		一人当たり の金額	
目的 内容			
区分	交際費 ・ 10,000円以下 社外飲食費 (注1) ・ 会議費 (注2)		
作成者	印		

(注)

1. 社外の者を1名以上含み、一人当たり10,000円以下の飲食費
2. 会議に関連して、飲食物を供与するために通常要する費用
3. 合理的な理由のないもの、金額が著しく高いものは却下される。

	役員	部長	課長	出納
決裁				

交際費・会議費明細

年 月 日

日時	年 月 日 () 時 分		
相手先 出席者	計 名		
当 方 出席者	計 名		
場所			
支出金額		一人当たり の金額	
目的 内容			
区分	交際費 ・ 10,000円以下 社外飲食費 (注1) ・ 会議費 (注2)		
作成者	印		

(注)

1. 社外の者を1名以上含み、一人当たり10,000円以下の飲食費
2. 会議に関連して、飲食物を供与するために通常要する費用
3. 合理的な理由のないもの、金額が著しく高いものは却下される。

	役員	部長	課長	出納
決裁				

交際費・会議費明細

年 月 日

日時	年 月 日 () 時 分		
相手先 出席者	計 名		
当 方 出席者	計 名		
場所			
支出金額		一人当たり の金額	
目的 内容			
区分	交際費 ・ 10,000円以下 社外飲食費 (注1) ・ 会議費 (注2)		
作成者	印		

(注)

1. 社外の者を1名以上含み、一人当たり10,000円以下の飲食費
2. 会議に関連して、飲食物を供与するために通常要する費用
3. 合理的な理由のないもの、金額が著しく高いものは却下される。

	役員	部長	課長	出納
決裁				

交際費・会議費明細

年 月 日

日時	年 月 日 () 時 分		
相手先 出席者	計 名		
当 方 出席者	計 名		
場所			
支出金額		一人当たり の金額	
目的 内容			
区分	交際費 ・ 10,000円以下 社外飲食費 (注1) ・ 会議費 (注2)		
作成者	印		

(注)

1. 社外の者を1名以上含み、一人当たり10,000円以下の飲食費
2. 会議に関連して、飲食物を供与するために通常要する費用
3. 合理的な理由のないもの、金額が著しく高いものは却下される。

	役員	部長	課長	出納
決裁				